

Scuola IaD

Prenotazione esame finale Master

Di seguito è riportato come procedere per effettuare la prenotazione all'esame finale in presenza mediante il *Sistema Telematico per la Gestione Esami d'Ateneo* per gli iscritti a partire dall'a.a. 2006/2007:

1. Collegarsi al totem d'Ateneo dall'indirizzo seguente:
<http://delphi.uniroma2.it/totem/jsp/Iscrizioni/sStudentiLoginIntro.jsp>;
2. Inserire **Login** (matricola) e **password** (se smarrita procedere preliminarmente alla richiesta di recupero, come indicato alla pagina seguente:
http://web.scuolaiaad.it/index.php?option=com_content&task=view&id=145&Itemid=177), ricevute all'atto dell'immatricolazione e presenti sul documento di conferma iscrizione, e cliccare su **"Entra"**, come da figura 1;



Figura 1 – Inserimento credenziali

3. Una volta entrati nell' "Area Studenti" cliccare su **"Prenotazione esami"**;
4. A questo punto, dall' "Area esami" è possibile:
 - Prenotare l'esame finale;
 - Visualizzare e cancellare precedenti prenotazioni.
5. Cliccando su **"Prenota Esame"** vengono visualizzati tutti gli appelli disponibili (sono visibili solo i turni con posti ancora disponibili) , distinti per data e sede di svolgimento (Roma, Firenze, Milano etc.);

6. Dopo aver scelto l'appello nel quale si desidera svolgere l'esame finale (fare particolare attenzione alla sede di svolgimento), cliccare sul pulsante "**Prenota**";
7. A questo punto viene visualizzata la pagina riepilogativa della prenotazione, come mostrato in figura 2;

The screenshot shows a web interface with a yellow background. At the top left is the logo 'Servizi On Line'. To its right are navigation tabs: 'Area Studenti', 'Area Docenti', 'Immatricolazione', and 'Informazioni'. Further right, it says 'versione: 5.1 by Centro di Calcolo e Documentazione'. Below this is a 'LOGOUT' button. A red-bordered box contains the instruction: 'Premere il pulsante CONFERMA PRENOTAZIONE per attivare la prenotazione'. Below this is a white box with the title 'DETTAGLI PRENOTAZIONE'. Underneath is another white box with the title 'Alimenti, alimentazione e nutrizione'. This is followed by a table with reservation details. At the bottom of the table are two buttons: 'Indietro' and 'Conferma prenotazione'.

DETTAGLI PRENOTAZIONE	
Alimenti, alimentazione e nutrizione	
data esame	10/04/2007
modalita'	TEST
tipologia	ESAME FINALE
edificio	ROMA
aula	ROMA
comunicazioni	roma
accettata	si
turno	Turno 10:00 11:00

Figura 2 – Riepilogo della prenotazione

8. Se i dati riportati nel riepilogo sono corretti, cliccare su "**Conferma prenotazione**". Dopo la conferma:
 - Stampare o salvare sul proprio computer il documento PDF contenente i dettagli della prenotazione;
 - Il sistema invia automaticamente una e-mail con i dettagli della prenotazione, all'indirizzo di posta elettronica dichiarato all'atto dell'immatricolazione.